

Gymnázium Thomase Manna

SEMINÁRNÍ / ROČNÍKOVÁ PRÁCE

Název práce

Jméno a příjmení autora práce (studenta)

Vedoucí práce: Jméno a příjmení vedoucího práce (příslušného učitele)

Ročník: Číslo ročníku

Školní rok: Číslo školního roku

Obsah

1	Úvod (nadpis 1. úrovně, styl „Nadpis 1“)	2
2	Název kapitoly (nadpis 1. úrovně, styl „Nadpis 1“)	2
2.1	Název podkapitoly (nadpis 2. úrovně, styl „Nadpis 2“)	2
2.2	Název podkapitoly	2
2.2.1	Název podkapitoly (nadpis 3. úrovně, styl „Nadpis 3“)	3
3	Závěr	3
4	Seznam použitých informačních zdrojů	4
5	Seznam příloh	5

1 Úvod (nadpis 1. úrovně, styl „Nadpis 1“)

Úvod uvádí celou práci, zdůvodňuje volbu tématu, stanovuje téma, cíle a metody zvolené v práci. Zpravidla již v úvodu se autor práce opírá o vhodnou literaturu, kterou zdůvodňuje volbu práce (závisí samozřejmě na tématu a ročníku práce)

2 Název kapitoly (nadpis 1. úrovně, styl „Nadpis 1“)

Text práce se píše ve stylu „normální“. Je možné **tučně** vyznačit pasáže vhodné pro zdůraznění. Styl normální vypadá takto: písmo Times New Roman, velikost 12 b.; řádkování 1,5; zarovnání do bloku; mezera před odstavcem 0 b.; mezera za odstavcem 6 b

V textu práce se student opírá o **zdroje**. Zde je nutné rozlišovat **přímou a nepřímou citaci**:

- Přímá citace: doslova opsané či doslova přeložené – *kurzívou* v uvozovkách, v závorce autor, rok, strana, u překladu, kdo přeložil
- Nepřímá citace: převzatá hlavní myšlenka – za myšlenkou, odstavcem, větou je v závorce autor a rok (strana se povinně neuvádí)
- Bibliografická citace: seznam použitých informačních zdrojů na konci práce

Vzor citování:

„Kódování představuje operace, pomocí nichž jsou údaje rozebrány, konceptualizovány a opět složeny novými způsoby“ (Strauss a Corbinová, 1999, s. 39) – toto je přímá citace v textu, literatura uvedená v závorce se dále objeví v seznamu použitých zdrojů.

Přičemž Hendl (2005) připomíná, že kvalitativní výzkum je široké označení pro rozdílné přístupy – toto je nepřímá citace, tj. převzatá hlavní myšlenka. Opět je nutné tuto publikaci a autora uvést v seznamu použitých zdrojů.

Poznámky pod čarou se píše ve stylu „**Poznámka**“, který je ve velikosti 10 b., řádkování je zmenšeno na 1.

2.1 Název podkapitoly (nadpis 2. úrovně, styl „Nadpis 2“)

Text dále stylem „normální“.

2.2 Název podkapitoly

Text dále stylem „normální“.

2.2.1 Název podkapitoly (nadpis 3. úrovně, styl „Nadpis 3“)

Nadpisy první až třetí úrovně, tj. texty psané stylem „Nadpis 1“, „Nadpis 2“ a „Nadpis 3“, jsou také vždy součástí obsahu práce. Obsah se vytváří automaticky, nevytváří ho student v žádném zvláštním souboru, vždy si nastaví nadpisy tak, aby se mu obsah vytvořil automaticky. Aktualizace se automaticky neprovádí, vzniká po kliknutí na příslušné pole.

3 Závěr

Závěr přehledně shrnuje hlavní myšlenku a zjištěné skutečnosti práce, případně navrhuje další možnosti práce s tématem.

4 Seznam použitých informačních zdrojů

Zde může student volit mezi citací dle normy APA nebo dle normy ČSN ISO 690.

Seznam použitých zdrojů se uvádí v závěru práce a řadí se abecedně. Norma je v celé práci jednotná. Veškeré zde uvedené zdroje jsou rovněž uvedené v textu práce. Student cituje veškeré použité tištěné materiály, učebnice, knihy apod., dále také texty a obrázky z webových stránek či další dokumenty, o které se při práci opíral. Případné rozhovory s lidmi se neuvádí do zdrojů, ale přímo v textu jako výpovědi respondentů.

Příklad dle APA:

Zakaria, F. (2005). *Budoucnost svobody*. Praha: Academia.

Příklad dle ČSN ISO 690

ZAKARIA, Fareed. *Budoucnost svobody*. Praha: Academia, 2005. ISBN 80-200-1285-0.

5 Seznam příloh

Příloha 1 – Ukázka z knihy

Příloha 2 – Fotografie